

5 november 2024

Ambulant hulpverlener verslavingszorg



Om het laagdrempelig aanbod verslavingszorg te ondersteunen zijn we voor ons team in Tongeren op zoek naar een hulpverlener verslavingszorg 50% voor onbepaalde duur.

Taakomschrijving

- Je staat in voor de individuele begeleiding en behandeling van cliënten met een verslavingsprobleem en hun omgeving
- Je voert screenings en intakegesprekken
- Uitwerken van een begeleidingsplan op maat van de problematiek en persoonlijkheid van de gebruiker
- Actief bijdragen tot de interne en externe communicatie met alle betrokken partners door deelname aan teamvergaderingen, werkgroepen en samenwerkingsvergaderingen
- De werking ondersteunen en bereidheid tot verdere vorming
- Doorverwijzen naar en samenwerken met andere voorzieningen
- Bijwonen van overlegmomenten en intervisiemomenten
- Cliëntgebonden administratie en registratie en opmaak van een cliëntdossier
- Opvolgen van het totale hulpverleningsproces

Functieprofiel

- Diploma master of bachelor in de menswetenschappen (maatschappelijk werk, psychologie, toegepaste psychologie,...)
- Kennis van de sociale kaart
- Ervaring met de doelgroep is een pluspunt
- Interesse voor en een respectvolle en open houding t.a.v. de doelgroep
- Autonoom kunnen werken in stresssituaties
- Eigen werkzaamheden kunnen organiseren, plannen en systematisch aanpakken. Taken zelfstandig, correct en snel kunnen afwerken.
- Beschikken over een diplomatieke en empathische ingesteldheid gekoppeld aan een sterke persoonlijkheid
- Goede schriftelijke en communicatieve vaardigheden

- Flexibel ingesteld zijn, zich kunnen organiseren en initiatief nemen.
- Bereid zijn tot avondpermanentie (op maandag).

Wij bieden aan?

- Een contract van onbepaalde duur van 50%
- Een organisatie ingebed in een netwerk van samenwerking met andere diensten in de zorgregio
- Een organisatie die actief betrokken is bij de vernieuwing van de geestelijke gezondheidszorg, aangepast aan de actuele en toekomstige noden van de samenleving
- Een collegiale werksfeer in een enthousiast en ervaren multidisciplinair team
- Een aangename werkomgeving met ruime omkadering en ondersteuning door het secretariaat (administratie, agendabeheer,...)
- Verloning volgens de geldende CAO barema's PC nr. 331.
- Professionele ondersteuning via teams/casusoverleg en functioneringsgesprekken
- Groepsverzekering

Herken je jezelf? Stel je kandidaat door:

- Een gemotiveerd schrijven en CV te richten aan Janina Maes, janina.maes@integra-limburg.be
- Solliciteren kan tot en met 22 november 2024
- Bijkomende informatie is te verkrijgen bij Janina Maes; janina.maes@integra-limburg.be